



Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования «Владимирский государственный
университет имени Александра Григорьевича и Николая Григорьевича
Столетовых (ВлГУ)»

Положение о структурном подразделении

6.2 Управление персоналом

Положение о Студии ГТО

СМК-ПСП-6.2-51.4-2015



«УТВЕРЖДАЮ»

Ректор ВлГУ

А.М. Саралидзе

«*AS*» *августа* 2015 г.

ПОЛОЖЕНИЕ О СТУДИИ ГТО СМК-ПСП-6.2-51.4-2015

	Должность	Фамилия/ Подпись	Дата
Разработал	Руководитель Студии ГТО	А.С. Ниделяева	27.08.15
Проверил	Начальник УК	М.М. Малахова	28.08.15
Согласовал	Начальник УПОД	А.С. Феофилактов	28.08.15
Согласовал	Начальник УВРиСО	Е.В. Янина	28.08.15




Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«Владимирский государственный университет имени Александра
Григорьевича и Николая Григорьевича Столетовых» (ВлГУ)

Положение о Студии ГТО

СМК-ПСП-6.2-51.4-2015

Содержание:

1.	Общие положения.....	3
2.	Цель и основные задачи Студии ГТО	4
3.	Организационная структура студии ГТО.....	5
4.	Организация деятельности Студии ГТО	5
5.	Финансово-хозяйственная деятельность Студии ГТО.....	5
6.	Основные функции руководителя Студии ГТО.....	6
7.	Права руководителя Студии ГТО	7
8.	Ответственность руководителя Студии ГТО	7
9.	Лист регистрации изменений	9
10.	Лист ознакомления	10

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Владимирский государственный университет имени Александра Григорьевича и Николая Григорьевича Столетовых» (ВлГУ)
	Положение о Студии ГТО
	СМК-ПСП-6.2-51.4-2015

1. Общие положения

1.1. Студия ГТО создана приказом ректора № _____ от «__» _____ 2015 г. и является площадкой, на базе которой круглогодично будут проходить тренировки по подготовке и привлечению молодёжи к успешному выполнению нормативов ГТО.

1.2. Студия ГТО входит в состав Управления по воспитательной работе и связям с общественностью ВлГУ (УВРиСО), действует на основании Устава университета, настоящего Положения, и подчиняется начальнику УВРиСО.


1.3. В своей деятельности Студия ГТО руководствуется Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации (Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», нормативными актами Президента и Правительства РФ, приказами и распоряжениями Министерства образования и науки Российской Федерации, Министерства спорта Российской Федерации, Уставом ВлГУ, Политикой в области качества ВлГУ, приказами ректора, настоящим Положением и внутренними регламентирующими документами.

1.4. Основными направлениями деятельности Студия ГТО являются:

- подготовка студентов университета к успешному выполнению нормативов ГТО через яркие форматы и современные увлекательные методики;
- реализация комплекса мероприятий, включающего информирование о нормативах Комплекса ГТО, порядке тестирования и рекомендациях к недельному двигательному режиму, организацию физической подготовки в целях успешного прохождения тестирования и иные мероприятия;
- пропаганда принципов здорового образа жизни среди студентов университета.

1.5. Общее руководство осуществляет руководитель Студии ГТО, который подчиняется начальнику УВРиСО. На должность руководителя Студии ГТО назначается лицо, имеющее высшее образование, имеющее опыт работы не менее 3 лет. Назначение на должность начальника Студии ГТО и освобождение от нее производится приказом ректора.

1.6. Студия ГТО взаимодействует в пределах своей компетенции со всеми структурными подразделениями университета, государственными и общественными организациями Российской Федерации и за рубежом, предприятиями, фирмами и частными лицами, образовательными учреждениями, общественными молодежными организациями, студенческими, спортивными объединениями федерального и регионального уровня. Все предложения, обращения, запросы по вопросам подготовки к сдаче нормативов ГТО, поступающие в Студию ГТО, подлежат регистрации и обсуждению с руководством университета.

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Владимирский государственный университет имени Александра Григорьевича и Николая Григорьевича Столетовых» (ВлГУ)
	Положение о Студии ГТО
	СМК-ПСП-6.2-51.4-2015

1.7. Для обеспечения своей деятельности Студия ГТО использует научную, информационную, материально-техническую базу и спортивную инфраструктуру университета. Так же возможно использование инфраструктуры сторонних организаций на договорной основе.

2. Цель и основные задачи Студии ГТО

2.1. Стратегическая цель Студии ГТО - повышение эффективности использования возможностей физической культуры и спорта в укреплении здоровья, гармоничном и всестороннем развитии личности, воспитании патриотизма и обеспечение преемственности в осуществлении физического воспитания населения.

2.2. Основные задачи Студии ГТО:

- внедрение и распространение современных ЗОЖ-технологий и информации о реализации программы ГТО;
- информирование студентов университета о внедрении комплекса ГТО как программной и нормативной основы физического воспитания граждан посредством создания соответствующей образовательной и информационной среды;
- формирование информационной культуры студентов университета, связанной с внедрением комплекса ГТО, формированию положительного имиджа комплекса ГТО;
- информирование студентов университета о порядке и условиях проведения тестирования по выполнению нормативов и требований комплекса ГТО, включая размещение соответствующей информации на сайте университета;
- оказание платных услуг для населения в соответствии с утвержденным прейскурантом.
- организация и проведение массовых физкультурно-оздоровительных мероприятий со студентами ВлГУ очной формы обучения.
- организация и проведение семинаров и мастер-классов по физической культуре, спорту, правильному питанию как собственными силами, так и с привлечением сторонних организаций и физических лиц;
- формирование предложений по развитию физической культуры и спорта для совершенствования учебного процесса университета, привлечению студентов к занятиям физической культурой и спортом;
- популяризация в студенческой среде здорового образа жизни.



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«Владимирский государственный университет имени Александра
Григорьевича и Николая Григорьевича Столетовых» (ВлГУ)

Положение о Студии ГТО

СМК-ПСП-6.2-51.4-2015

3. Организационная структура студии ГТО

3.1. Структура и штат Студии ГТО, а также изменения к ним утверждаются приказом ректора ВлГУ по представлению начальника УВРиСО по согласованию с руководителем Студии ГТО.

3.2. Организационная структура включает руководителя Студии ГТО и тренеров.

4. Организация деятельности Студии ГТО

4.1. Деятельность Студии ГТО предполагает проведение тренерами индивидуальных и групповых бесплатных занятий для студентов ВлГУ очной формы обучения, для прочих граждан на платной основе, согласно утвержденному прейскуранту. Курирует данный процесс руководитель Студии ГТО.

4.2. Основным направлением деятельности Студии ГТО является физкультурно-оздоровительное. В Плане работы Студии ГТО предусмотрено проведение тренерами семинаров и занятий по технике подготовки к ГТО, кулинарных мастер-классов и функциональных тренировок, а также семинаров по реализации технологий ЗОЖ в рамках утвержденного расписания. Курирует данный процесс руководитель Студии ГТО.


5. Финансово-хозяйственная деятельность Студии ГТО

5.1. Деятельность Студии ГТО осуществляется на бюджетной и внебюджетной основе.

5.2. Бесплатно посещать занятия могут студенты очной формы обучения ВлГУ (по предъявлению студенческого билета) в соответствии с расписанием занятий и ведением тренером журнала посещаемости. Бесплатно на занятиях и прочих мероприятиях, проводимых Студией ГТО, могут присутствовать приглашенные гости мероприятия.

5.3. Платные услуги оказываются по действующему прейскуранту, утвержденному ректором. Перечень оказываемых платных услуг определяется руководителем Студии ГТО исходя из потребностей в услугах и наличия ресурсной базы. Оплата услуг производится на основании договоров об оказании услуг, заключаемых с каждым потребителем.

5.4. Ответственность за организацию и качество предоставления платных услуг Студии ГТО несет руководитель (регистрирует в налоговом органе кассовый аппарат, книгу кассира-операциониста, заключает договор с организацией на обслуживание кассового аппарата).

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Владимирский государственный университет имени Александра Григорьевича и Николая Григорьевича Столетовых» (ВлГУ)
	Положение о Студии ГТО
	СМК-ПСП-6.2-51.4-2015

5.5. Оплата услуг, предоставляемых Студией ГТО, производится через кассовый аппарат, установленный в помещении Студии ГТО.

5.6. Руководитель Студии ГТО либо назначенное им ответственное лицо осуществляет работу на кассовом аппарате и ведение книги кассира-операциониста. С этим сотрудником заключается договор о полной материальной ответственности.

5.7. Выручка от оказания платных услуг сдается в кассу университета ежедневно до 9.00 следующего дня, при работе в субботу и в воскресенье выручка сдается в понедельник до 9.00.

5.8. Ответственность за посещение Студии ГТО лицами без осуществления оплаты несет руководитель Студии ГТО.

5.9. Денежные средства, полученные в результате оказания платных услуг, распределяются и расходуются в соответствии с Приказом о порядке расходования денежных средств от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности и сметой. Ответственность за составление смет по доходам от оказания платных услуг несет руководитель Студии ГТО.

5.10. Источниками поступления средств являются: средства субсидии, выделяемые на организацию культурно-массовой и физкультурно-оздоровительной работы со студентами, средства, полученные от занятий на договорной основе, спонсорская помощь, добровольные пожертвования физических и юридических лиц.

6. Основные функции руководителя Студии ГТО

6.1. Непосредственное руководство Студией ГТО.

6.2. Обеспечение координации деятельности Студии ГТО с другими структурными подразделениями университета в соответствии с задачами и функциями Студии ГТО.

6.3. Планирование финансово-хозяйственной деятельности Студии ГТО.

6.4. Организация рационального использования выделенных ресурсов и обеспечение сохранности оборудования, аппаратуры и приборов, необходимых для осуществления деятельности Студии ГТО.

6.5. Обеспечение соблюдения нормативных требований и качества оформления документации, соблюдение установленного порядка ее согласования в соответствии с требованиями СМК ВлГУ.

6.6. Контроль за соблюдением правил и норм охраны труда и пожарной безопасности сотрудниками Студии ГТО.

6.7. Подбор и оценка деятельности сотрудников Студии ГТО. Представление ректору предложений по оплате труда и премированию с учетом личного вклада в общие результаты работы.



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«Владимирский государственный университет имени Александра
Григорьевича и Николая Григорьевича Столетовых» (ВлГУ)

Положение о Студии ГТО

СМК-ПСП-6.2-51.4-2015

6.8. Руководство вопросами оказания услуг на договорной основе:

- заключение договоров со сторонними лицами на оказание услуг в соответствии с прейскурантом Студии ГТО;
- сбор, учет и сдача в установленные сроки в кассу университета денежных средств, полученных за оказание услуг на договорной основе (на основании договора о полной материальной ответственности);
- контроль качества оказываемых услуг;
- составление смет по доходам от оказания услуг на договорной основе.

7. Права руководителя Студии ГТО

7.1. Знакомиться с проектами решений Ученого совета и ректората, касающихся воспитательной и физкультурно-оздоровительной работы в университете.

7.2. Участвовать в обсуждении вопросов, касающихся исполняемых им должностных обязанностей.

7.3. Вносить на рассмотрение ректора предложения по улучшению физкультурно-оздоровительной деятельности ВлГУ, работы Студии ГТО.

7.4. Осуществлять взаимодействие по вопросам внедрения и распространения современных ЗОЖ-технологий и программ реализации комплекса ГТО с руководителями структурных подразделений университета.

7.5. Подписывать и визировать документы в пределах своей компетенции.

7.6. Вносить предложения о поощрении отличившихся сотрудников Студии ГТО, наложении взысканий за нарушения производственной и трудовой дисциплины.

7.7. Вести переписку с государственными и муниципальными органами по вопросам, входящим в компетенцию Студии ГТО.

7.8. Привлекать по согласованию с руководством работников соответствующих подразделений университета для выполнения совместных работ.

7.9. Осуществлять контакты по вопросам, относящимся к компетенции Студии ГТО, с соответствующими подразделениями университета, организациями и другими высшими учебными заведениями; привлекать в установленном порядке для осуществления и совершенствования работы специалистов сторонних организаций.

8. Ответственность руководителя Студии ГТО

7.1. Ненадлежащее исполнение или неисполнение своих должностных обязанностей, предусмотренных настоящим Положением, - в пределах, определенных действующим трудовым законодательством РФ.



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«Владимирский государственный университет имени Александра
Григорьевича и Николая Григорьевича Столетовых» (ВлГУ)

Положение о Студии ГТО

СМК-ПСП-6.2-51.4-2015

7.2. На начальника Студии ГТО возлагается ответственность за:

- организацию деятельности Студии ГТО по выполнению задач и функций, возложенных на подразделение.
- организацию в Студии ГТО оперативной и качественной подготовки и исполнения документов, ведение делопроизводства в соответствии с действующими правилами и инструкциями.

7.3. Правонарушения, совершенные в процессе осуществления своей деятельности, - в пределах, определенных действующим административным, уголовным и гражданским законодательством РФ.

7.4. Причинение ущерба – в пределах, определенных действующим трудовым и гражданским законодательством РФ.

7.5. Организацию эффективного взаимодействия Студии ГТО с другими структурными подразделениями ВлГУ.

7.6. Состояние трудовой и исполнительской дисциплины в Студии ГТО, выполнение его работниками своих функциональных обязанностей.




Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«Владимирский государственный университет имени Александра
Григорьевича и Николая Григорьевича Столетовых» (ВлГУ)

Положение о Студии ГТО

СМК-ПСП-6.2-51.4-2015

9. Лист регистрации изменений

Номер изменения	Номер листа			Дата внесения изменения	Дата введения изменения	Всего листов в документе	Подпись ответственного за внесение изменений
	изменен- ного	нового	изъятото				

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Владимирский государственный университет имени Александра Григорьевича и Николая Григорьевича Столетовых» (ВлГУ)
	Положение о Студии ГТО
	СМК-ПСП-6.2-51.4-2015

10. Лист ознакомления

Ф.И.О.	Должность	Дата	Подпись